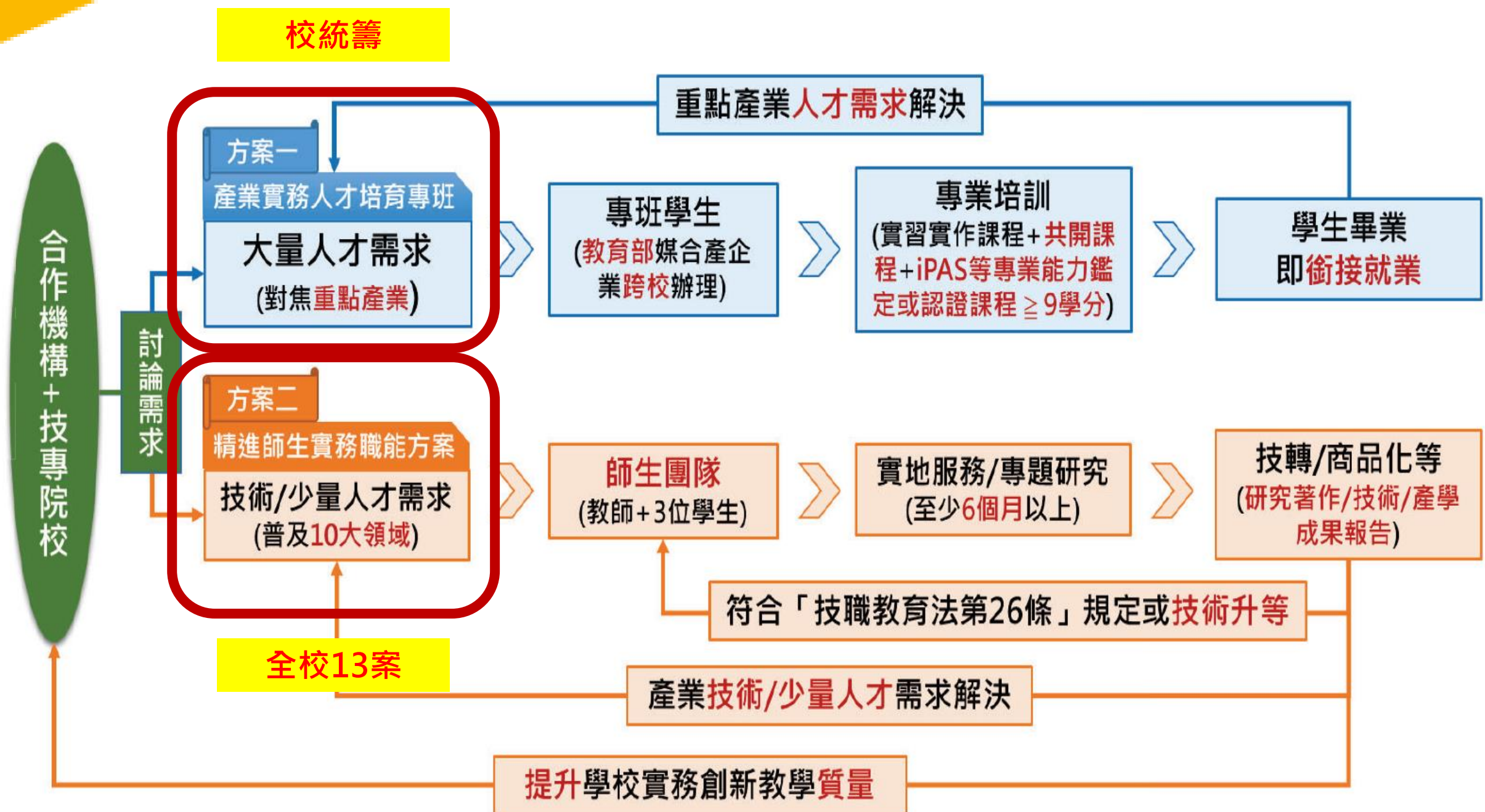


109 年度

「產業學院」計畫
申請說明【方案2】

2020.06.17

109年計畫整體架構



方案2：精進師生實務職能方案

1. 本校可申請13案（專任講師263人*5%）
2. 每案經費30萬元（不包含主持人費、代課鐘點）

1. 教師仍應到校上課
2. 可用課餘或寒暑假

僅限1家

尋找企業
討論需求

確立主題
組成師生團隊
(教師+3位學生)

一年期計畫
六個月服務研究

補助業務費
至多30萬

教師產出
研究著作、技術報告
或產學合作成果等

學生產出
學生實務專題
報告等

1. 實地服務或研究
2. 認列仍需符合研發處規定
3. 無法追認

產學合作

so easy

- ✓ 加值中小企業技術能量
- ✓ 精進教師及系科實務教學質量
- ✓ 提升學生實務能力以利銜接就業
- ✓ 符合技職教育法第26條規定
(學校應認列本方案符合校內教師進行產業研習或研究之作業規定)

方案2：精進師生實務職能方案



(僅限1名)

技專校院教師
(專任/專案教師)



● 技術報告



● 研究著作(專書)



● 產學合作成果報告

以上三項應擇一完成



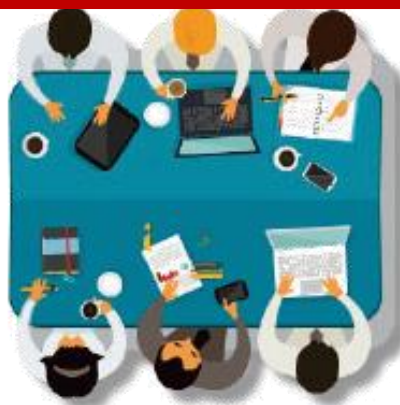
1. 不限3名
2. 不限應屆畢業生

技專校院學生
(至少3名)



● 學生實務專題報告

每名參與學生均須完成一份實務專題報告



- 產學合作簽約
- 產學合作金額
- 技術移轉
- 專利佈局
- 商品化



- 編制實務教材
- 開設相關實務課程



● 學生短期實習



● 畢業後獲聘用

(Optional)

方案2：合作普及10大領域

1. 教育
2. 藝術及人文
3. 社會科學、新聞學及圖書資訊
4. 商業、管理及法律
5. 自然科學、數學及統計
6. 資訊通訊科技
7. 工程、製造及營建
8. 農業、林業、漁業及獸醫
9. 醫藥衛生及社會福利
10. 服務

方案2：合作範例（1）

技專院校：○○科技大學 行銷與流通管理系

合作機構：○○○食品股份有限公司

討論需求

- 公司具多年果醋釀造專業技術，並擁有自日據時代沿續下來的菌株和獨家配方。
- 惟公司長年替知名品牌從事代工，為求**永續經營**，希望能**建立品牌識別**，讓市場消費者完整認識傳承古法技術的臺灣原汁原味果醋品牌。

師生團隊服務項目

- 目前多以品牌代工為主，故獲利有限；欲進行**工廠轉型升級**。
- 考量企業長遠發展，欲**重設市場通路及消費者區隔**、**規劃未來品牌藍圖**。
- **加強網站行銷**，拓展知名度。

合作成果及預期效益

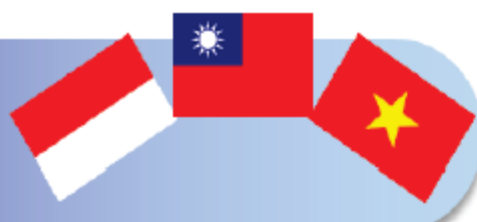
- 企業：
 1. 協助公司規劃新品牌定位及商業模式、提供品牌通路發展建議→**預期提升公司知名度並增加產值20%以上**。
 2. 提供產品包裝設計建議→**預期加值傳產品牌形象、產品精緻化、提升品牌國際價值形象與文化觀**。
- 教師：完成**6個月**產業深耕服務及**產學合作成果報告**、案例回饋至系上**實務課程教材**。
- 學生：完成**畢業實務專題**、畢業後獲企業聘用為行銷企劃人員。



方案2：合作範例（2）

技專院校：○○○○大學 東南亞學系

合作機構：○○工業股份有限公司



討論需求

- 近年因應**中美貿易戰**及響應政府**新南向政策**，台廠轉投資東南亞國家比例大增。
- 該公司為鞋業大廠，需大量人力資源，隨著供應鏈遷往越南、印尼，相關台籍幹部亟需**通曉東南亞國家語言及瞭解該地區人文風俗、生活及飲食習慣**等。



師生團隊服務項目

- 本身擔任過印尼○○大學客座教授的○老師，帶領3位大四印越**新住民子女**同學，協助該公司開設**教育訓練課程**，加強領班級以上幹部(台幹)基本會話能力。
- 另與該公司資訊部門**合作開發東南亞基礎商用會話APP**，以利台幹與印越地方政府或商界人士洽公。



合作成果及預期效益

- 企業：
 - 共約30%台級幹部完成教育訓練課程，具備基礎語言能力→**有助完善與印越當地供應商之溝通，減少商業糾紛。**
 - 提升在地員工向心力及工作滿意度→**預期減少人員流動率達40%以上，並有望提高工作效率。**
- 教師：**完成6個月產業深耕服務**，完成探討東南亞投資環境之相關研究著作，並於系上增開一門相關選修課程。
- 學生：**完成畢業實務專題**、畢業後獲企業聘用為東南亞部門業務副理。



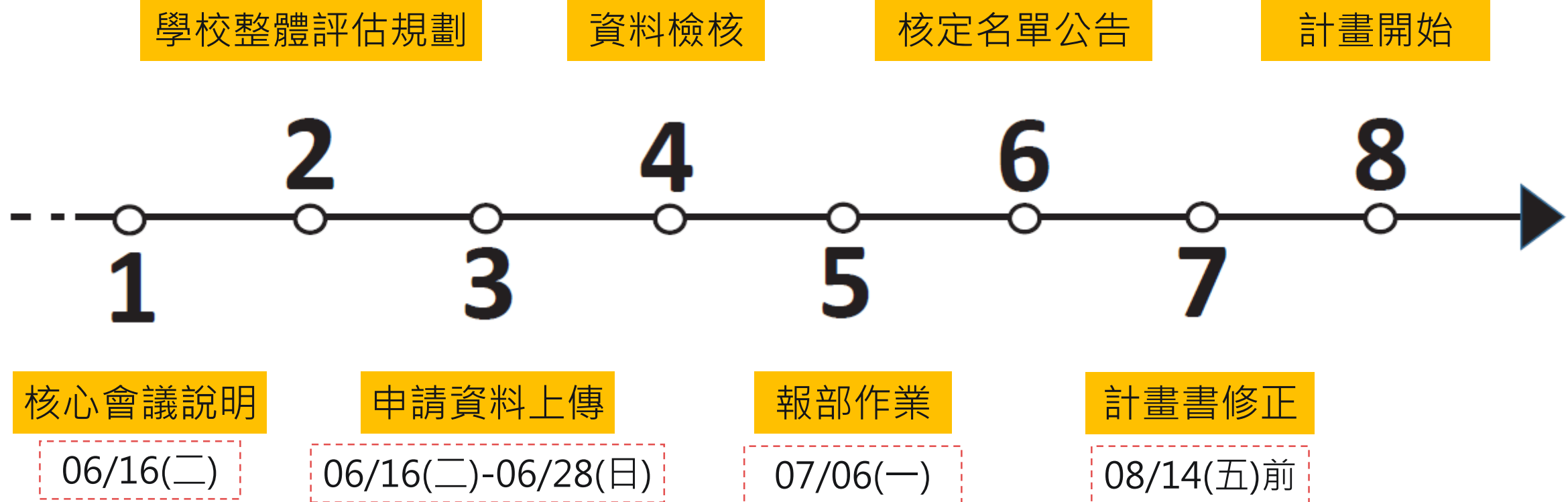
方案2：計畫執行時程

作業時程 核定年度	109年8月	109年10月底	110年3月	110年9月底	110年10~11月
109年度核定 (一年期) 精進師生實務 職能方案	計畫開始 執行	產業學院 計畫辦公室 第一次管考 ● 回報參與學生名單	(無)	執行期滿結案 ● 函報結案報告及收支 結算表 ● 繳交教師研究著作、 技術報告或產學合作 成果等 ● 繳交學生實務研究專 題成果或報告	成果分享或發表 (暫定)

備註：若學生臨時退出團隊，需發文報部並依屆時教育部規定確認是否需中止計畫。

計畫申請時程（校內）

- 專責單位：教務處
- 方案1：校統籌
- 方案2：院統籌
- 教務處檢核
- 計畫辦公室覆核
- 計畫修正（視需要）



- 學院需先提供計畫申請教師名單，以利教務處開放系統權限
- 教師完成計畫書、經費表、合作意向書、自我檢核表等上傳作業

注意事項



- 計畫採「線上申請」，可先至產業學院官網下載計畫書格式，瞭解計畫書所需填寫內容及附件：
<http://industrycollege.ntust.edu.tw>
- 方案1由校級統籌，不開放教師申請。
- 方案2由院統籌，有意申請的教師請先向系所主管回報意願，並由學院提供獲准申請教師名單予教務處，教務處將再開放系統填寫權限給各申請教師。
- 計畫申請期間包含端午連假，請有意申請之教師務必留意作業時程規劃。

A large, solid yellow shape in the top-left corner of the slide, with a curved bottom edge.

Q&A